

PRODUK DAN JENIS PELAYANAN DI DESA TEGAL HARUM

I. BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

1. Permohonan Kartu KK, KTP, K3S.
2. Surat Pindah, Surat Keterangan Laporan Diri.
3. Surat Keterangan Permohonan Akte Kelahiran, Akte Kematian, Akte Perceraian, Angkat Anak, dll.

II. BIDANG PERIZINAN

1. Surat Keterangan Usaha, Surat Keterangan Tempat Usaha (SKTU).
2. Mengetahui Surat Permohonan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB).
3. Mengetahui Surat Permohonan Ijin Usaha (SIUP).
4. Mengetahui Surat Permohonan Ijin Keramaian.
5. Mengetahui Surat Permohonan Ijin Tower.

III. BIDANG NON PERIJINAN

1. Mengetahui Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK).
2. Mengetahui Surat Pernyataan Waris.
3. Mengetahui Surat Permohonan Sertifikat Tanah.
4. Surat Keterangan Kelakuan Baik.
5. Mengetahui Surat Pernyataan/Surat Kuasa.
6. Surat Keterangan Kelahiran.
7. Surat Keterangan Kawin/Belum Kawin.
8. Mengetahui Surat Kehilangan BPKB.
9. Mengetahui Surat Tunjangan Keluarga.
10. Surat Keterangan Permohonan Kredit Bank.
11. Mengetahui Surat Penarikan Asuransi.
12. Surat Keterangan Pensiun.
13. Rekomendasi Riset/Penelitian.
14. Mengetahui Proposal Bantuan.

IV. BIDANG KESEHATAN

1. Surat Keterangan JKBM, Jamkesmas.
2. Pelayanan Konseling KB, PIK-Remaja, Nafza.
3. Pelayanan Posyandu.
4. Penyuluhan Penyakit Menular Demam Berdarah, HIV-AIDS, Rabies.

V. BIDANG SOSIAL

1. Pelayanan Pembagian Beras Miskin (Raskin)
2. Mengetahui/Memfasilitasi Permohonan Bantuan Sosial.

VI. BIDANG KEBERSIHAN

1. Pelayanan Swakelola Kebersihan.
2. Pelayanan Pemilahan Sampah, Pembuatan Pupuk Organik.
3. Pelayanan Kebersihan Lingkungan (Sarana Motor Cikar/Moci).